



Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Timișoara

Str. Proclamația de la Timișoara nr. 5, 300054, Timișoara, Timiș, România

Tel.: 004.0356426360; Fax: 004.0356426361; Cod fiscal: 17533873

www.brct-timisoara.ro

www.romania-serbia.net

Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Timișoara

cu sediul central în Timișoara, str. Proclamația de la Timișoara nr. 5,

tel: 0356-426360, fax: 0356-426361

Scoate la concurs postul de:

Consultant Strategii/Proiecte

în cadrul Departamentului Promovare și Cooperare

Concursul se va desfășura în data de **26.06.2024** începând cu ora 10.00 la sediul BRCT Timișoara, str. Proclamația de la Timișoara nr. 5, etaj 1 și va avea patru secțiuni:

- Probă scrisă din bibliografia de concurs;
- Probă scrisă de limba engleză;
- Probă practică de operare pe calculator;
- Interviu în limba engleză.

Termenul limită pentru depunerea documentelor solicitate: **18.06.2024**, ora **16.00**, la **sediul BRCT Timișoara** sau **prin email la adresa** carmen.stojanovic@brct-timisoara.ro. Participarea la concurs a candidaților va fi confirmată până cel târziu în data de 19.06.2024, ora 17.00. Pentru îndrumare, contactează Biroul de Resurse Umane, Comunicare și Administrativ, Carmen Stojanović la: +40356426360 +40726927766 sau carmen.stojanovic@brct-timisoara.ro. Postul scos la concurs este cu **normă parțială** de muncă și contract individual de muncă pe perioadă **nedeterminată**.

Cerințe:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, de preferință în domeniul științelor economice, inginerie, științelor sociale, științelor politice și ale administrației sau echivalent;
- Experiență în domeniul elaborării și implementării de proiecte cu finanțare europeană și nu numai, de min. 3 ani;
- Cunoștințe excelente de limba română, cunoștințe foarte bune de limba engleză;
- Cunoștințe foarte bune de operare pe calculator – pachetul Microsoft Office, Teams, Outlook;
- Cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene.

Documente necesare întocmirii dosarului de participare la concurs:

- **Scrisoare de intenție;**
- **CV în format european:**
<https://europa.eu/europass/ro/create-europass-cv>
- **Formularul de înscriere la concurs;**
- **Copie după cartea de identitate;**
- **Copiile diplomelor de studii relevante;**
- **Dovada vechimii în muncă.**

Notă: Cazierul judiciar și adeverința medicală (tipizat) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare cu mențiunea pentru angajare, eliberată de către medicul de familie al candidatului, sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului sunt documente care vor fi cerute și verificate de către secretarul comisiei de concurs doar în cazul candidatului declarat câștigător.



Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Timișoara

Str. Proclamația de la Timișoara nr. 5, 300054, Timișoara, Timiș, România

Tel.: 004.0356426360; Fax: 004.0356426361; Cod fiscal: 17533873

www.brct-timisoara.ro

www.romania-serbia.net

PROFILUL:

- Capacitate de cercetare a apelurilor de proiecte relevante activității BRCT Timișoara și de a redacta, depune și implementa astfel de proiecte;
- Capacitatea de cunoaștere și aplicare a regulamentelor și directivelor UE și a legislației naționale specifice;
- Capacitatea de a înțelege problemele complexe și de a comunica eficient;
- Capacitate foarte bună de analiză și sinteză a datelor și informațiilor și atenție la detalii;
- Capacitate organizatorică și de management al activităților, abilități sociale și flexibilitate - respectarea normelor de conduită necesare lucrului în echipă;
- Preocupare pentru perfecționarea profesională și disponibilitate pentru desfășurarea de activități în program prelungit și deplasări, cu respectarea Legii 53/2003 Codul muncii cu modificările și completările ulterioare.

OBIECTIVELE POSTULUI:

- inițiază și derulează activități și proiecte care să sprijine atingerea obiectivelor BRCT Timișoara;
- organizează întâlniri și evenimente de promovare a activităților BRCT Timișoara;
- realizează rapoarte și strategii în domeniile de activitate ale BRCT Timișoara;
- menține relația de comunicare și colaborare cu partenerii regionali, naționali și internaționali ai BRCT Timișoara.

BIBLIOGRAFIE:

Pentru o imagine de ansamblu asupra activității BRCT Timișoara și a implementării programelor de cooperare transfrontalieră dintre România și Serbia, vă rugăm să consultați www.romania-serbia.net și www.brct-timisoara.ro

- LEGEA nr. 315 din 28 iunie 2004 privind dezvoltarea regională în România, modificată și completată, **secțiunile privind cooperarea transfrontalieră**;
<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/53040>

Programul Interreg IPA România-Serbia 2021-2027:

<https://romania-serbia.net/>

- Applicant's guide (first call for proposals):
<https://romania-serbia.net/implementation/applicant-guide/>
- Final Interreg IPA Romania-Serbia Programme, document publicat în 20.07.2022
<https://romania-serbia.net/2021-2027/programme/programming-documents/>
- Regulamentul (UE) 2021/1059 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind dispoziții specifice pentru obiectivul Cooperare teritorială europeană (Interreg) sprijinit de Fondul european de dezvoltare regională și de instrumentele de finanțare externă;
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1059>
- Managing a project (resources from the European Commission):
https://international-partnerships.ec.europa.eu/funding-and-technical-assistance/guidelines/managing-project_en